



REQUISITOS PARA REALIZAR MOVILIDAD DE PROFESORES INTERNACIONAL (JPI)

- 1.- Formatos de Movilidad
 - 1.1 Formato de solicitud de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo
www.vinculacion.umich.mx
 - 1.2.-Formato para aplicar al programa de becas Santander.
www.santanderbecas.com.mx
 - 1.3 Formato de solicitud de la Universidad destino (solo si se requiere)
- 2 Carta de postulación, firmada, sellada y autorizada por el director de la facultad o instituto en el que trabaja.
- 3 Carta de personal o constancia de Archivo de su relación laboral definitiva con la UMSNH
- 4 Certificado de calificaciones del ultimo grado obtenido
- 5 Dos cartas de recomendación (de profesores)
- 6 Carta de motivos (en computadora)
- 7 Seguro de gastos médicos (internacional) se entrega antes de partir a su estancia
- 8 Credencial de elector (copia)
- 9 Cronograma de actividades mensual para estancia de investigación, avalada por su Jefe inmediato de la Universidad destino así como por el consejo técnico de su escuela, facultad o instituto donde se encuentre adscrito.
- 10 Carta de aceptación de la universidad destino
- 11 Curriculum vitae firmado (sin documentos comprobatorios)
- 12 Abrir una Súper cuenta Universitaria en cualquier sucursal de Santander y proporcionar copia de la primera hoja del contrato
- 13 Pasaporte vigente hasta la fecha de regreso a México (copia)
- 14 Carta compromiso de retorno con la UMSNH al momento de terminar su estancia en la Universidad destino

15 .- Entregar formatos al momento de su llegada y de su salida a la Universidad Destino:

15.1_ Entrada

15.2_ Salida

www.vinculacion.umich.mx

16 .-Recibos de la Tesorería General de la UMSNH, (uno por mes).

Los formatos y requisitos se encuentran en la página de www.vinculacion.umich.mx o con el encargado operativo de movilidad en el Departamento de Vinculación y Desarrollo.

Toda la documentación se debe de entregar en original y juego de copias, (validada y autorizada por su institución de origen), así como se debe entregar **en formato único pdf** con su nombre.

Todos los oficios deben de ser dirigidos a nombre del

Dr. Dante Ariel Ayala Ortiz

Director de la dirección de Vinculación y Desarrollo

UMSNH

C.c.p. Karen Alejandra Téllez Valdés

Encargada de Movilidad Estudiantil

UMSNH

Contacto:

Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Dirección de Vinculación y Desarrollo

Encargada Operativa de Movilidad

C.P Karen Alejandra Téllez Valdés

Edificio "TR" Rectoría Ciudad Universitaria

C.P 58030 TEL/FAX 443 3168809

Y 443 3223500 Ext. 2027

karentellez78@hotmail.com

movilidad.umsnh@gmail.com

Morelia, Michoacán, México.

Horario de atención de 9:00 a 15:00.

Nota:

No se recibirán documentos incompletos o en destiempo.

Antes de realizar registros en línea es necesaria la entrega de la documentación anteriormente solicitada.

www.becas-santander.com